



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERITAH (LkjIP)  
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN KEBUMEN  
TAHUN 2023



KEBUMEN, 2024

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT karena dengan rahmat-Nya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2023 telah selesai disusun. LKjIP ini merupakan langkah nyata dalam mewujudkan tata pemerintahan yang baik (*good governance*) yang merupakan salah satu agenda besar reformasi birokrasi. Penyusunan LKjIP ini mencerminkan adanya komitmen yang kuat dari Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen dalam memenuhi tuntutan perubahan tatanan pemerintahan yang semakin transparan dan akuntabel.

LKjIP Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2023 ini disusun untuk memenuhi Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan telah disesuaikan dengan format LKjIP yang ditetapkan berdasarkan Peraturan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Hal yang menjadi pokok bahasan dari format penyajian LKjIP adalah kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen dalam pelaksanaan APBD Tahun Anggaran 2023 diukur dengan capaian substantif indikator kinerja sarasannya. Sehingga informasi yang disajikan dalam LKjIP ini berusaha untuk mengungkapkan tentang kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen yang berisi keberhasilan dan kurangberhasilan atas pelaksanaan berbagai program dan kegiatan Tahun Anggaran 2023.

Kami menyadari keterbatasan dan kekurangan dalam penyusunan LKjIP ini, untuk itu saran dan masukan kami perlukan demi kesempurnaan di waktu yang akan datang. Akhirnya dengan senantiasa mengharapkan ridho-Nya, mudah-mudahan LKjIP Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2023 dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Kebumen, 26 Januari 2024

Sekretaris Daerah  
Kabupaten Kebumen



Edi Rianto

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	iv
DAFTAR GRAFIK.....	v
BAB I_PENDAHULUAN .....	1
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Maksud dan Tujuan.....	2
1.3. Struktur Organisasi dan Sumber Daya Manusia .....	2
1.4. Landasan Hukum .....	4
1.5. Sistematika Penyusunan LKjIP .....	5
BAB II_PERENCANAAN KINERJA.....	7
2.1. Aspek Perencanaan.....	7
2.2. Perjanjian Kinerja .....	9
BAB III_AKUNTABILITAS KINERJA .....	11
3.1. Capaian Kinerja Organisasi.....	11
3.2. Evaluasi dan Analisis Akuntabilitas Kinerja .....	14
3.3. Analisis Penggunaan Sumber Daya.....	18
BAB IV_PENUTUP .....	23
4.1. Tinjauan Umum Capaian Kinerja.....	23
4.2. Strategi Peningkatan Kinerja di Masa Mendatang.....	23
LAMPIRAN .....	25

## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jumlah PNS Menurut Jabatan.....	3
Tabel 1.2 Jumlah PNS Menurut Golongan .....	3
Tabel 1.3 Jumlah PNS menurut Pendidikan.....	4
Tabel 2.1 Tujuan dan Sasaran Kinerja Setda.....	8
Tabel 2.2 Indikator Kinerja Utama .....	9
Tabel 2.3 Perjanjian Kinerja Tahun 2023.....	10
Tabel 2.3 Perencanaan Anggaran Tahun 2023.....	10
Tabel 3.1 Rentang dan Kategori Capaian Kinerja .....	13
Tabel 3.2 Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2023.....	13
Tabel 3.3 Nilai Persepsi, Nilai Interval, Nilai Interval Konversi, Mutu Pelayanan dan Kinerja Unit Penyelenggara Pelayanan Publik (UPP) .....	15
Tabel 3.4. Capaian Kinerja IKM Setda Tahun 2023 .....	15
Tabel 3.5 Perbandingan Capaian Kinerja IKM Setda 2022 s.d. 2023 .....	16
Tabel 3.6 Perbandingan Nilai masing-masing Unsur IKM Setda dengan IKM Kabupaten Kebumen Tahun 2023 .....	17
Tabel 3.6 Analisis Keberhasilan dan Kegagalan Program/ Kegiatan Pendukung ..	19
Tabel 3.7 Efisiensi Anggaran Setda Kabupaten Kebumen Tahun 2023.....	22

## DAFTAR GRAFIK

Grafik 3.1 Perbandingan Realisasi IKM Setda dengan IKM Kabupaten.....	16
Grafik 3.2. Perbandingan Nilai IKM Triwulan I s.d. IV Tahun 2023.....	17

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah. Secara organisatoris kedudukan Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen dipimpin oleh Sekretaris Daerah yang bertanggung jawab kepada Bupati Kebumen. Berdasarkan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Sekretariat Daerah, Sekretariat Daerah mempunyai tugas pokok dan fungsi sebagai berikut :

a. Tugas Pokok

Sekretariat Daerah mempunyai tugas membantu Bupati dalam penyusunan kebijakan dan pengoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas Perangkat Daerah serta pelayanan administratif.

b. Fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen adalah :

1. pengoordinasian penyusunan kebijakan daerah;
2. pengoordinasian pelaksanaan tugas perangkat daerah;
3. pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan daerah;
4. pengoordinasian proses perencanaan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kebijakan daerah;
5. pelaksanaan fungsi hukum dan perundang-undangan, organisasi dan tata laksana, hubungan masyarakat, dan protokol;
6. pelaksanaan fungsi pemerintahan yang tidak tercakup dalam tugas perangkat daerah;
7. pelayanan administratif dan pembinaan aparatur sipil negara pada instansi Daerah; dan
8. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Dalam pelaksanaan pembangunan daerah dan penyelenggaraan pemerintahan, bidang administrasi, koordinasi, tata laksana serta pelayanan administratif kepada seluruh perangkat daerah, Sekretariat Daerah

Kabupaten Kebumen tidak lepas dari aspek dan isu strategis yang sampai saat ini masih harus dihadapi yaitu:

1. Belum rasionalnya struktur organisasi Setda dibandingkan dengan jumlah pegawai. Yaitu secara kelembagaan dan SDM-nya secara kuantitas masih kurang dibanding dengan beban kerja yang dilaksanakan;
2. Masih kurangnya pemahaman pegawai atas pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya; dan
3. Sarana dan prasarana pelayanan yang masih terbatas.

## **1.2. Maksud dan Tujuan**

Maksud disusunnya LKjIP Setda Kabupaten Kebumen Tahun 2023 adalah dalam rangka melaksanakan Permenpan dan RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, bahwa setiap Instansi Pemerintah secara berjenjang wajib menyusun Laporan Pertanggungjawaban Kinerja melalui media Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Sedangkan tujuan penyusunan LKjIP Setda Kabupaten Kebumen Tahun 2023, antara lain :

1. Mempertanggungjawabkan kinerja Sekretaris Daerah kepada Bupati dan semua pihak yang berkepentingan (*stakeholder*), dalam rangka mewujudkan tata pemerintahan yang baik (*good governance*), yang ditandai dengan adanya transparansi, partisipasi serta akuntabilitas; dan
2. Memberikan umpan balik dalam rangka penyempurnaan berbagai kebijakan yang diperlukan dan peningkatan kinerja internal Setda.

## **1.3. Struktur Organisasi dan Sumber Daya Manusia**

### **1.3.1. Struktur Organisasi**

Dalam melaksanakan tugas Sekretariat Daerah berdasarkan pada peraturan Bupati Nomor 28 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi dan Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Sekretariat Daerah, Adapun susunan sebagai berikut:

1. Sekretaris Daerah yang dibantu :
2. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat :
  - a. Bagian Pemerintahan

- b. Bagian Kesejahteraan Rakyat
- c. Bagian Hukum
- 3. Asisten Perekonomian dan Pembangunan :
  - a. Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam
  - b. Bagian Pembangunan
  - c. Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
- 4. Asisten Administrasi Umum
  - a. Bagian Umum
  - b. Bagian Organisasi
  - c. Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan

### 1.3.2. Sumber Daya Manusia Sekretariat Daerah

- a. Berdasarkan jabatan, jumlah PNS yang berada di Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen sebagaimana tabel berikut :

Tabel 1. 1 Jumlah PNS Menurut Jabatan

No.	Jabatan	Jumlah
1.	Sekretaris Daerah	1
2.	Asisten Sekda	3
3.	Kepala Bagian	9
4.	Kasubag	5
5.	Pelaksana	121
<b>Jumlah</b>		<b>139</b>

Sumber : Bagian Umum Setda Kebumen, 2024

- b. Berdasarkan golongan, jumlah PNS yang berada di Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen sebagaimana tabel berikut :

Tabel 1. 2 Jumlah PNS Menurut Golongan

No.	Golongan	Jumlah
1.	IV	15
2.	III	91
3.	II	30
4.	I	3
<b>Jumlah</b>		<b>139</b>

Sumber : Bagian Umum Setda Kebumen, 2024



- c. Berdasarkan pendidikan, jumlah PNS yang berada di Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen sebagaimana tabel berikut :

Tabel 1. 3 Jumlah PNS menurut Pendidikan

No.	Pendidikan	Jumlah
1.	S-2	27
2.	S-1	70
3.	D-3	4
4.	D-2	0
5.	SMA	36
6.	SMP	2
7.	SD	3
<b>Jumlah</b>		<b>139</b>

Sumber : Bagian Umum Setda Kebumen, 2024

Dengan struktur organisasi tersebut di atas, Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen berupaya maksimal dalam menjalankan tugas dan fungsinya. Untuk itu sesuai dengan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, maka diharapkan melalui LKjIP Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2023 ini mampu memberikan gambaran dan informasi yang transparan mengenai kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen pada tahun 2023.

#### 1.4. Landasan Hukum

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2023 disusun berdasarkan beberapa peraturan dan pedoman sebagai landasan hukum sebagai berikut : Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih, Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah 2 kali terakhir Nomor 9 Tahun 2015;
2. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;

3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2007 tentang Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
4. Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
8. Peraturan Bupati Nomor 60 Tahun 2017 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen.

### **1.5. Sistematika Penyusunan LKJIP**

Sesuai dengan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan, maka sistematika penyusunan LKjIP Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen sebagai berikut :

SAMPUL DEPAN

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I : PENDAHULUAN

BAB II : PERENCANAAN KINERJA

2.1. Aspek Perencanaan

2.2. Perjanjian Kinerja

BAB III : AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. Capaian Kinerja Organisasi

3.2. Evaluasi Dan Analisis Akuntabilitas Kinerja

3.3. Realisasi Anggaran

BAB IV : PENUTUP

LAMPIRAN-LAMPIRAN

## **BAB II**

### **PERENCANAAN KINERJA**

#### **2.1. Aspek Perencanaan**

Sesuai tugas pokok dan fungsinya, Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen telah menyusun rencana strategis yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu lima tahun yaitu tahun 2021-2026 dengan memperhitungkan potensi, peluang, dan kendala yang ada atau mungkin timbul. Rencana strategis yang disusun Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen mendasari pada visi, misi Bupati yang kemudian dituangkan dalam tujuan dan sasaran serta strategi pencapaian sasaran.

1. Visi

Visi Kabupaten Kebumen adalah “Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat”.

2. Misi

Misi Kabupaten Kebumen ada 6 (enam) yaitu :

- a. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsif serta penerapan e-gov dan open-gov terintegrasi;
- b. Peningkatan aksesibilitas dan kualitas pelayanan pendidikan, kesehatan dan kebutuhan dasar lainnya;
- c. Mewujudkan daya saing ekonomi daerah melalui pengembangan potensi sumber daya alam, pariwisata dan kearifan lokal yang berbasis agrobisnis dan ekonomi kerakyatan;
- d. Peningkatan kualitas dan kuantitas infrastruktur yang berkelanjutan dan berwawasan lingkungan;
- e. Mewujudkan masyarakat yang rukun, berbudaya dan bermartabat;

Sekretariat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsinya mengampu misi pertama yaitu Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsif serta penerapan e-gov dan open-gov terintegrasi dengan tujuan Mewujudkan Reformasi Tata Kelola Pemerintahan yang bersih dan baik.

### 3. Tujuan dan Sasaran

Berpijak pada rumusan Visi dan Misi Bupati Kebumen yang tertuang dalam RPJMD 2021-2026, maka penjabaran Tujuan dan Sasaran Kebijakan Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen 5 (lima) tahun ke depan, adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1 Tujuan dan Sasaran Kinerja Setda

NO	TUJUAN/ SASARAN	Indikator Tujuan /Sasaran	Kondisi Kinerja pada Awal Periode RPJMD		Taget Capaian					Kondisi akhir Renstra
			Capaian 2020	Perkiraan Capaian 2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat*	81,97	82,5	83	84	85	85,5	86	86
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat*	81,97	82,5	83	84	85	85,5	86	86

### 4. Indikator Kinerja Utama

Indikator Kinerja Utama Sekretariat Daerah adalah Indeks Kepuasan Masyarakat sedangkan rumusan Indikator Kinerja Utama Setda telah ditetapkan dalam Peraturan Bupati Nomor 82 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Kebumen Nomor 154 Tahun 2021 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah dan Perangkat Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026. Adapun rumusannya sebagai berikut :

Tabel 2.2 Indikator Kinerja Utama

TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	PENJELASAN (Formulasi Pengukuran, Tipe Pengukuran, Sumber Data)
Tujuan :			
Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	indeks	Formulasi Pengukuran : Hasil berdasarkan 9 unsur Survei Kepuasan Masyarakat yaitu: 1. Persyaratan 2. Sisten, mekanisme dan prosedur 3. Waktu penyelesaian 4. Biaya/tarif 5. Produk spesifikasi jenis pelayanan 6. Kompetensi pelaksana 7. Perilaku pelaksana 8. Sarana dan prasarana 9. Penanganan pengaduan, saran dan masukan Tipe Pengukuran: Non Kumulatif Sumber Data : Bagian Organisasi Setda Kabupaten Kebumen
Sasaran:			
Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	indeks	Formulasi Pengukuran : Hasil berdasarkan 9 unsur Survei Kepuasan Masyarakat yaitu: 1. Persyaratan 2. Sistem, mekanisme dan prosedur 3. Waktu penyelesaian 4. Biaya/tarif 5. Produk spesifikasi jenis pelayanan 6. Kompetensi pelaksana 7. Perilaku pelaksana 8. Sarana dan prasarana 9. Penanganan pengaduan, saran dan masukan Tipe Pengukuran: Non Kumulatif Sumber Data : Bagian Organisasi Setda Kabupaten Kebumen

## 2.2. Perjanjian Kinerja

Perjanjian Kinerja merupakan tekad dan janji dari perencana kinerja tahunan yang sangat penting dilakukan oleh pimpinan instansi di lingkungan pemerintahan, karena merupakan wahana proses tentang memberikan perspektif mengenai apa yang diinginkan untuk dihasilkan. Perencanaan kinerja yang dilakukan oleh instansi akan dapat berguna untuk menyusun prioritas kegiatan yang dibiayai dari sumber dana yang terbatas. Dengan perencanaan kinerja tersebut diharapkan fokus dalam mengarahkan dan

mengelola program atau kegiatan instansi akan lebih baik, sehingga diharapkan tidak ada kegiatan instansi yang tidak terarah. Penyusunan Perjanjian Kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2023 dengan uraian sebagai berikut:

Tabel 2.3 Perjanjian Kinerja Tahun 2023

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Tujuan :			
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	84
	Sasaran :			
2	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	84

Untuk melaksanakan target kinerja di atas Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen didukung anggaran belanja sebagai berikut :

Tabel 2.4. Perencanaan Anggaran Tahun 2023

No.	Program	Anggaran
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 34.171.241.000,-
2.	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 23.444.762.000,-
3.	Program Perekonomian dan Pembangunan	Rp. 1.996.133.000,-

## **BAB III**

### **AKUNTABILITAS KINERJA**

Akuntabilitas kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen merupakan perwujudan dari kewajiban Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya dalam mencapai sasaran yang telah ditetapkan. Kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2023 tergambar dalam tingkat capaian sasaran yang dilaksanakan melalui berbagai kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang telah ditetapkan.

Untuk itu pada bab ini akan kami uraikan hasil pengukuran kinerja, analisis dan evaluasi akuntabilitas kinerja, termasuk di dalamnya menguraikan secara sistematis keberhasilan dan kegagalan, hambatan/kendala, dan permasalahan yang dihadapi serta langkah–langkah yang diambil guna mengatasi hambatan/kendala dan permasalahan tersebut.

#### **3.1. Capaian Kinerja Organisasi**

Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan Sasaran dan Tujuan dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi yang telah ditetapkan. Salah satu syarat utama untuk dapat dilakukan pengukuran kinerja adalah telah ditetapkan indikator kinerja pada tingkat Sasaran dan Kegiatan. Indikator kinerja ini sangat bermanfaat untuk memantau kinerja organisasi, karena secara efektif dapat membedakan keberhasilan dengan kegagalan.

Kriteria yang dipakai dalam pengukuran kinerja adalah target kinerja yang telah ditetapkan dalam Perencanaan Kinerja yang seharusnya dibuat pada awal tahun anggaran. Target kinerja ini merupakan komitmen dari Sekretariat daerah Kabupaten Kebumen untuk mencapai hasil yang diinginkan dari setiap Sasaran dan Kegiatan yang dilaksanakan. Langkah selanjutnya, pada akhir tahun target kinerja tersebut dibandingkan dengan realisasinya untuk mengetahui selisih perbedaan/celah kinerja yang terjadi. Selisih yang timbul kemudian dianalisis guna menetapkan perbaikan strategi untuk peningkatan kinerja di masa datang.



Untuk mendapatkan data kinerja yang akurat, lengkap, konsisten dan tepat waktu, Pemerintah Kabupaten Kebumen mulai membangun sistem informasi pengumpulan data kinerja dengan memanfaatkan sistem pelaporan reguler yang sudah ada dan mempertimbangkan prinsip keseimbangan biaya dan manfaat, serta efisiensi dan efektivitasnya.

Pengukuran kinerja ini mencakup :

1. Kinerja Kegiatan yang merupakan tingkat Capaian (rencana tingkat capaian) dari masing-masing kelompok indikator kinerja kegiatan, dan
2. Tingkat Capaian Sasaran yang merupakan tingkat Capaian (rencana tingkat capaian) dari masing-masing indikator sasaran yang telah ditetapkan.

Pengukuran tingkat sasaran secara langsung maupun tidak langsung didasarkan pada hasil pengukuran kinerja Kegiatan yang diukur dari hasil Capaian indikator kinerja masukan, keluaran, hasil, manfaat dan dampak, dengan penjelasan sebagai berikut :

- a. Masukan (*inputs*) adalah segala sesuatu yang dibutuhkan agar pelaksanaan kegiatan dan program dapat berjalan atau dalam rangka menghasilkan *output*, misalnya sumber daya manusia, dana, material, waktu, teknologi, dan sebagainya;
- b. Keluaran (*outputs*) adalah segala sesuatu berupa produk/jasa (fisik dan/atau non fisik) sebagai hasil langsung dari pelaksanaan suatu kegiatan program berdasarkan masukan yang digunakan;
- c. Hasil (*outcomes*) adalah segala sesuatu yang mencerminkan berfungsinya keluaran kegiatan pada jangka menengah. *Outcomes* merupakan ukuran seberapa jauh setiap produk/jasa dapat memenuhi kebutuhan dan harapan masyarakat;
- d. Manfaat (*benefits*) adalah kegunaan suatu keluaran (*outputs*) yang dirasakan langsung oleh masyarakat. Dapat berupa tersedianya fasilitas yang dapat diakses oleh publik;
- e. Dampak (*impacts*) adalah ukuran tingkat pengaruh sosial, ekonomi, lingkungan atau kepentingan umum lainnya yang dimulai oleh capaian indikator dalam suatu kegiatan.

Indikator yang dipakai dalam pengukuran kinerja ini meliputi indikator *input*, *output* dan *outcome*. Untuk indikator kinerja *benefit* dan *impact* telah diidentifikasi namun belum diukur kinerjanya secara tepat, sehingga belum dilaporkan dalam LKjIP Tahun 2023 ini sehubungan dengan kenyataan bahwa indikator tersebut baru dapat diidentifikasi pada beberapa tahun mendatang setelah selesainya suatu program/kegiatan.

Media yang digunakan dalam rangka pengukuran kinerja dimaksud yaitu dengan menggunakan formulir Pengukuran Kinerja. Di samping itu suatu Sasaran tidak lagi hanya Sasaran spesifik yang menjadi tanggung jawab satu unit kerja, tetapi suatu Sasaran dapat berupa Sasaran yang Capaiannya harus merupakan hasil hubungan sebab akibat atau sinergi dari kinerja kegiatan-kegiatan berbagai unit kerja.

Untuk mempermudah interpretasi atas Capaian sasaran dan indikator makro diberlakukan nilai disertai makna dari nilai tersebut yaitu:

Tabel 3.1. Rentang dan Kategori Capaian Kinerja

No	Rentang Capaian	Kategori Capaian
1	Lebih dari 100%	Baik Sekali (BS)
2	Lebih dari 85% sd. 100%	Baik (B)
3	Lebih dari 65 % sd. 85%	Cukup (C)
4	Lebih dari 50% s.d 60 %	Kurang (K)
5	Kurang dari 50 %	Sangat Kurang (SK)

Selanjutnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan tahun 2023 ditunjukkan dalam 1 (satu) sasaran dengan 1 (satu) indikator kinerja. Adapun selengkapnya tingkat capaian kinerja sasaran tersebut dengan sebagaimana tersebut tabel di bawah ini:

Tabel 3.2. Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2023

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Realisasi	% Capaian Kinerja
	Tujuan				
	Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	84	89,23	106,23%
	Sasaran				
1	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Setda	84	89,57	106,63%

### **3.2. Evaluasi dan Analisis Akuntabilitas Kinerja**

Dari hasil pengukuran kinerja, selanjutnya dilakukan evaluasi terhadap capaian indikator sasaran kegiatan untuk mengetahui capaian realisasi, kemajuan dan kendala yang dijumpai pada saat pelaksanaan kegiatan dalam rangka mencapai sasaran yang telah ditetapkan. Apabila dalam realisasi capaian kinerja ternyata terjadi perbedaan/celah kinerja dari yang ditargetkan, maka terhadap celah kinerja tersebut juga dilakukan evaluasi kinerja untuk mendapatkan umpan balik guna perbaikan pelaksanaan program/kegiatan di tahun-tahun berikutnya.

Analisis akuntabilitas kinerja yang dilakukan mencakup uraian keterkaitan capaian kinerja kegiatan dengan program, kebijakan dan sasaran dalam rangka mewujudkan tujuan, misi dan visi yang telah ditetapkan. Maksud dari dilakukannya analisis akuntabilitas kinerja antara lain agar Laporan Akuntabilitas Kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen tahun 2023 dapat menyajikan informasi yang relevan bagi pengambilan keputusan dalam menginterpretasikan kegagalan dan keberhasilan secara lebih luas dan mendalam.

Kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen pada tahun 2023 tercermin dari capaian kinerja sasaran Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik dengan indikator sasaran indeks kepuasan masyarakat.

Survei Kepuasan Masyarakat dilaksanakan berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (PAN-RB) Nomor 14 tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik yang mengacu kepada Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik mengamanatkan kepada seluruh unit pelayanan institusi pemerintah, baik di tingkat pusat maupun daerah, untuk melakukan Survey Kepuasan Masyarakat sebagai tolak ukur keberhasilan penyelenggaraan pelayanan publik.

Nilai persepsi, nilai interval, mutu pelayanan dan Kinerja Unit Pelayanan didasarkan pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 sebagai berikut :

Tabel 3.3 Nilai Persepsi, Nilai Interval, Nilai Interval Konversi, Mutu Pelayanan dan Kinerja Unit Penyelenggara Pelayanan Publik (UPP)

NILAI PERSEPSI	NILAI INTERVAL	NILAI INTERVAL KONVERSI	MUTU PELAYANAN	KINERJA UPP
1	1,00 – 2,599	25,00 – 64,99	D	Tidak baik
2	2,60 – 3,064	65,00 – 76,60	C	Kurang baik
3	3,064 – 3,532	76,61 – 88,30	B	Baik
4	3,532 – 4,00	88,31 – 100,00	A	Sangat baik

Sumber data : Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

Capaian indikator sasaran diukur dengan memperhatikan sembilan unsur dalam survei kepuasan masyarakat, adapun realisasi indeks kepuasan masyarakat Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2023 dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.4 Capaian Kinerja IKM Setda 2023

No	Indikator sasaran	Realisasi 2022	Tahun 2023			Target akhir 2026	Tingkat Kemajuan
			Target	Realisasi	% Capaian		
1	2	3	4	5	6 (5/4)	7	8 (5/7)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	86,53	84	89,57	106,63%	86	104,15%

Sumber : Bagian Organisasi Setda Kebumen, 2023.

Realisasi IKM tahun 2023 (89,57) lebih tinggi apabila dibandingkan realisasi IKM tahun 2022 (86,57) sehingga capaian kinerja IKM tahun 2023 sebesar 106,53% atau kategori capaian kinerja **Baik Sekali**. Sedangkan apabila realisasi tahun 2023 dibandingkan target akhir 2026 telah berhasil mencapai Tingkat Kemajuan 104,15%.

Perbandingan Capaian Kinerja IKM Setda 2021 s.d. 2023 dapat dilihat pada label berikut:

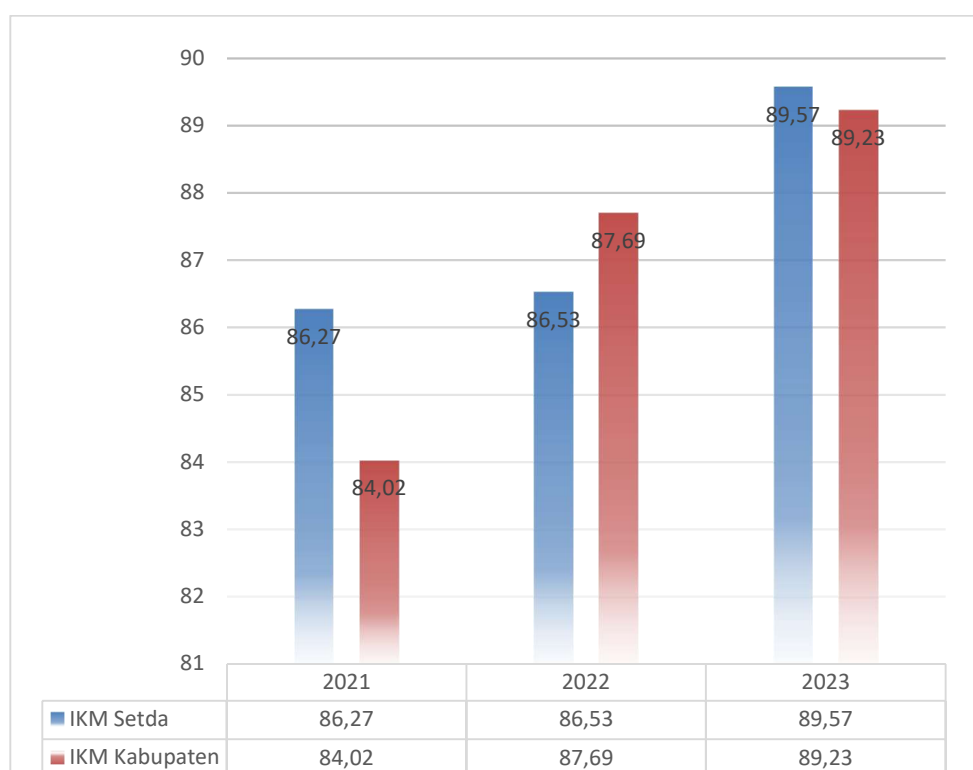
Tabel 3.5 Perbandingan Capaian Kinerja IKM Setda 2022 s.d. 2023

No	Tujuan / Sasaran	Indikator Sasaran	Tahun						
			2021	2022		2023			
			R	T	R	C	T	R	C
	Tujuan								
1	Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	84,02	83	87,69	105,65%	84	89,23	106,23%
	Sasaran								
1	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Setda	86,27	83	86,53	104,25%	84	89,57	106,63%

Keterangan :  
 T = Target  
 R = Realisasi  
 C = Capaian

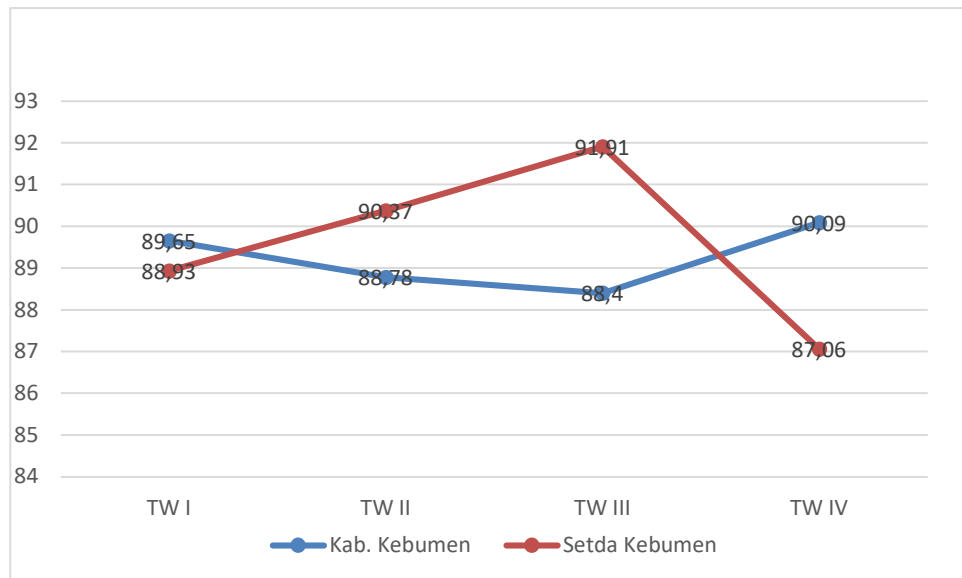
Berdasarkan tabel di atas Realisasi dan Capaian kinerja IKM Setda tahun 2021 s.d. 2023 semakin meningkat.

Sedangkan Perbandingan realisasi IKM Setda dengan realisasi IKM Kabupaten Kebumen tahun 2021 s.d. 2023 dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 3.1. Perbandingan Realisasi IKM Setda dan IKM Kabupaten

Sedangkan Perbandingan Perkembangan Realisasi IKM Kabupaten Kebumen dengan IKM Sekretariat Daerah dari Triwulan I s.d. IV Tahun 2023 dapat digambarkan melalui grafik sebagai berikut:



Grafik 3.2. Perbandingan Nilai IKM Triwulan I s.d. IV Tahun 2023

IKM Triwulanan Setda pada Triwulan I, II, dan III lebih rendah jika dibandingkan dengan IKM Kabupaten Kebumen, akan tetapi pada Triwulan IV IKM Setda lebih tinggi dari pada IKM Kabupaten Tahun 2023 dan realisasi akhir IKM Setda diatas target yang ditentukan atau masuk kategori kinerja Unit Pelayanan Publik Baik.

Adapun rincian nilai dari masing-masing unsur dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.6. Perbandingan Nilai masing-masing Unsur IKM Setda dengan IKM Kabupaten Kebumen Tahun 2023

No	Unsur	Nilai Setda		Nilai Kabupaten	
		Nilai	Kinerja UPP	Nilai	Kinerja UPP
1	Persyaratan	89,27	Sangat Baik	96,77	Sangat Baik
2	Prosedur	90,04	Sangat Baik	96,50	Sangat Baik
3	Waktu Pelayanan	88,19	Baik	94,48	Sangat Baik
4	Biaya/Tarif	91,79	Sangat Baik	105,08	Sangat Baik
5	Produk Layanan	89,52	Sangat Baik	96,85	Sangat Baik
6	Kompetensi Pelaksana	90,26	Sangat Baik	97,50	Sangat Baik
7	Perilaku Pelaksana	91,20	Sangat Baik	97,70	Sangat Baik
8	Sarana dan Prasarana	88,78	Sangat Baik	95,94	Sangat Baik
9	Penanganan Pengaduan	95,21	Sangat Baik	104,71	Sangat Baik

Dari tabel di atas dapat diketahui nilai masing-masing IKM Setda rata-rata kategori Sangat Baik, memperhatikan nilai masing-masing unsur di atas unsur yang **masih perlu perbaikan** adalah unsur Waktu Pelayanan, Sarana dan Prasarana dan Persyaratan.

Adapun **rencana tindak lanjut** masing-masing unsur yang perlu perbaikan sebagai berikut:

1. Unsur Waktu Pelayanan rencana tindak lanjut perbaikannya adalah mensosialisasikan nilai-nilai budaya kerja BerAKHLAK terutama nilai budaya kerja berorientasi pelayanan.
2. Unsur Sarana dan Prasarana tindak lanjut perbaikannya adalah memperbaiki fasilitas umum dan optimalisasi ruang kerja Sekretariat Daerah.
3. Unsur Persyaratan tindak lanjut perbaikannya adalah melaksanakan review standar operasional prosedur dan standar pelayanan yang ada pada masing-masing Bagian di lingkungan Sekretariat Daerah.

### **3.3. Analisis Penggunaan Sumber Daya**

Analisis Penggunaan Sumber Daya Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2023 dapat diketahui dari Analisis Keberhasilan dan Kegagalan Program/ Kegiatan Pendukung dan Analisis Efisiensi realisasi anggaran yang digunakan untuk melaksanakan kegiatan-kegiatan selama Tahun 2023. Secara lebih rinci sebagai berikut:

- 3.3.1. Analisis Keberhasilan dan Kegagalan Program/ Kegiatan Pendukung  
Analisis Keberhasilan dan Kegagalan Program/ Kegiatan Pendukung dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.7. Analisis Keberhasilan dan Kegagalan Program/ Kegiatan Pendukung

Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja	% Capaian	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	% Capaian	Menunjang/ Tidak Menunjang
<b>Tujuan</b>						
Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	106,23%				
<b>Sasaran</b>						
Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Setda	106,63%				
			<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	Nilai IKM Setda	106,63%	Menunjang
			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah bulan administrasi keuangan perangkat daerah	100,00%	Menunjang
			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah bulan penyediaan administrasi kepegawaian perangkat daerah	100,00%	Menunjang
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah bulan penyediaan administrasi umum perangkat daerah	100,00%	Menunjang
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah unit pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	100,00%	Menunjang
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00%	Menunjang



			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	100,00%	Menunjang
			Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah bulan penyediaan administrasi keuangan dan operasional kepala daerah dan wakil kepala daerah	100,00%	Menunjang
			Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Jumlah bulan penyediaan fasilitasi kerumahtanggaan sekretaris daerah	100,00%	Menunjang
			Penataan Organisasi	Jumlah dokumen penataan organisasi	100,00%	Menunjang
			Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Jumlah layanan fasilitasi protokol dan komunikasi pimpinan	100,00%	Menunjang
			<b>Program Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat</b>	Nilai EKPPD	117,63%	Menunjang
			Administrasi Tata Pemerintahan	Jumlah kegiatan Administrasi tata Pemerintahan	366,67%	Menunjang
			Fasilitasi Kerjasama Daerah	Jumlah dokumen kerjasama dengan pihak lainnya	100,00%	Menunjang
			Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah kegiatan fasilitasi pelaksanaan kebijakan kesejahteraan rakyat	100,00%	Menunjang
			<b>Program Perekonomian Dan Pembangunan</b>	Indeks kualitas kebijakan pembangunan	240,00%	Menunjang

			Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Jumlah dokumen fasilitasi pelaksanaan kebijakan perekonomian	106,67%	Menunjang
			Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Jumlah kegiatan pelaksanaan administrasi pembangunan	133,33%	Menunjang
			Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah laporan pengelolaan fasilitasi pengadaan barang dan jasa	100,00%	Menunjang
			Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Jumlah dokumen kegiatan pemantauan kebijakan sumber daya alam	110,00%	Menunjang
			Rata-rata		124,79%	

Dari tabel keterkaitan Sasaran dan Program Kegiatan pada Setda Kabupaten Kebumen Tahun 2023 dapat disimpulkan bahwa dari 3 (tiga) Program dan 18 (delapan belas) Kegiatan dengan rata-rata capaian kinerja 124,79% kategori Baik Sekali dapat disimpulkan bahwa program dan kegiatan yang ada telah berhasil menunjang tercapainya sasaran kinerja Setda Kabupaten Kebumen.

### 3.3.2. Efisiensi Anggaran

Pengukuran efisiensi dilakukan dengan membandingkan penjumlahan dari selisih antara perkalian pagu anggaran keluaran dengan capaian keluaran dan realisasi anggaran keluaran dengan penjumlahan dari perkalian pagu anggaran keluaran dengan capaian keluaran sebagaimana dijelaskan dalam Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 214/PMK.02/2017 Tentang Pengukuran dan Evaluasi Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/ Lembaga.

Realisasi Anggaran secara lebih rinci dapat dilihat dalam lampiran yang menjadi satu kesatuan dari laporan kinerja, sedangkan efisien anggaran dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.7. Efisiensi Anggaran Setda Kabupaten Kebumen Tahun  
2023

Tujuan/Sasaran	Target	Realisasi	% Capaian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Capaian	Tingkat Efisiensi
<b>Tujuan</b>							
Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik	84	89,23	106,23%				
<b>Sasaran</b>							
Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	84	89,57	106,63%	59.089.486.000	57.131.084.729	96,69%	10,96%

Dari tabel di atas dapat disimpulkan efisiensi anggaran Setda Kabupaten Kebumen mempunyai nilai baik berada pada angka 10,96 % dari pagu anggaran neto (dari rentang nilai efisiensi antara – 20% sampai dengan 20%).

Ditinjau dari aspek efisiensi, Setda Kabupaten Kebumen telah melaksanakan program dan kegiatan dengan baik. Adapun permasalahan yang perlu ditindaklanjuti Setda Kabupaten Kebumen adalah dalam pelaksanaan anggaran kedepan untuk membuat daftar pelaksanaan anggaran s.d. akhir tahun dan memastikan seluruh perencanaan penganggaran dapat dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditentukan.

## **BAB IV PENUTUP**

### **4.1. Tinjauan Umum Capaian Kinerja**

Keberhasilan atas pencapaian target dari rencana kinerja yang ditetapkan tidak lepas dari peran serta semua pihak yang terlibat di dalamnya. Keberhasilan tersebut merupakan cerminan dari telah berjalannya sistem kerja yang berlaku.

Capaian kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen dengan indikator indeks kepuasan masyarakat mencapai target kinerja yang telah ditetapkan 84 dengan realisasi IKM sebesar 89,57 atau capaian kinerja sebesar 106,63% dengan kategori kinerja Baik Sekali.

Keterkaitan Sasaran dan Program/kegiatan menunjukkan bahwa dari 3 (tiga) program dan 18 (delapan belas) kegiatan dengan rata-rata capaian kinerja kegiatan 124,76% semuanya menunjang tercapainya sasaran strategis Setda dan dengan efisiensi penggunaan sumber daya sebesar 10,96 %.

Realisasi IKM tahun 2023 (89,57) lebih tinggi apabila dibandingkan realisasi IKM tahun 2022 (86,53) namun demikian masih ada beberapa unsur yang perlu perbaikan 3 (tiga) unsur nilai terendah diantaranya unsur Waktu Pelayanan, Sarana dan Prasarana dan Persyaratan.

### **4.2. Strategi Peningkatan Kinerja di Masa Mendatang**

Adapun rencana tindak lanjut yang perlu perbaikan terhadap 3 (tiga) unsur nilai terendah diantaranya (unsur Waktu Pelayanan, Sarana dan Prasarana dan Persyaratan) sebagai berikut:

1. Unsur Waktu Pelayanan rencana tindak lanjut perbaikannya adalah mensosialisasikan nilai-nilai budaya kerja BerAKHLAK terutama nilai budaya kerja berorientasi pelayanan.
2. Unsur Sarana dan Prasarana tindak lanjut perbaikannya adalah memperbaiki fasilitas umum dan optimalisasi ruang kerja Sekretariat Daerah.

3. Unsur Persyaratan tindak lanjut perbaikannya adalah melaksanakan review standar operasional prosedur dan standar pelayanan yang ada pada masing-masing Bagian di lingkungan Sekretariat Daerah.
4. Dalam pengelolaan kinerja untuk dibuat rencana operasional kegiatan agar sinkron dengan pengelolaan rencana anggaran sampai dengan akhir tahun.

LKjIP Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2023 ini diharapkan mampu meningkatkan profesionalisme dan kinerja aparatur daerah serta mewujudkan *good and clean governance* sehingga mampu mendukung keberhasilan pembangunan di Pemerintah Kabupaten Kebumen.

Akhirnya, secara umum dapat disimpulkan bahwa pencapaian target terhadap beberapa indikator yang dicantumkan dalam Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 khususnya untuk tahun anggaran 2023 dapat dipenuhi sesuai harapan. Jika terdapat indikator yang belum memenuhi target yang ditetapkan, Kami akui semata-mata merupakan kelemahan dan ketidaksempurnaan sebagai manusia, karena disadari kesempurnaan hanyalah milik Allah Ta'ala, namun demikian segala kekurangan dan ketidaksempurnaan tentunya harus menjadi motivasi untuk lebih baik lagi di esok hari.

Kebumen, 26 Januari 2024

Sekretaris Daerah  
Kabupaten Kebumen



Edi Rianto

**LAMPIRAN**  
**REALISASI PROGRAM KEGIATAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN KEBUMEN**  
**TAHUN 2023**

**REALISASI PROGRAM DAN KEGIATAN  
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2023**

Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Capaian
1	2	3	4	5=4/3	6	7	8=7/6
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Nilai IKM Setda	84	89,57	106,63%	34.171.241.000	33.067.769.265	96,77%
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah bulan administrasi keuangan perangkat daerah	12	12	100,00%	19.491.495.000	18.998.588.558	97,47%
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah bulan penyediaan administrasi kepegawaian perangkat daerah	12	12	100,00%	545.650.000	541.740.950	99,28%
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah bulan penyediaan administrasi umum perangkat daerah	12	12	100,00%	3.351.930.000	3.320.972.741	99,08%
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah unit pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	64	64	100,00%	1.053.086.000	1.000.606.750	95,02%
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	12	12	100,00%	2.180.919.000	2.050.764.337	94,03%
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	127	127	100,00%	4.510.340.000	4.287.746.345	95,06%
Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah bulan penyediaan administrasi keuangan dan operasional kepala daerah dan wakil kepala daerah	12	12	100,00%	1.147.194.000	1.019.056.641	88,83%
Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Jumlah bulan penyediaan fasilitasi kerumahtanggaan sekretaris daerah	12	12	100,00%	883.645.000	860.286.492	97,36%
Penataan Organisasi	Jumlah dokumen penataan organisasi	4	4	100,00%	336.400.000	332.702.777	98,90%
Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Jumlah layanan fasilitasi protokol dan komunikasi pimpinan	8	8	100,00%	670.582.000	655.303.674	97,72%
Program Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat	Nilai EKPPD	2,78	3,27	117,63%	23.444.762.000	22.667.281.813	96,68%
Administrasi Tata Pemerintahan	Administrasi tata Pemerintahan	3	11	366,67%	1.303.210.000	1.300.112.553	99,76%
Fasilitasi Kerjasama Daerah	kerjasama dengan pihak lainnya	15	15	100,00%	21.675.295.000	20.953.862.980	96,67%

1	2	3	4	5=4/3	6	7	8=7/6
Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	fasilitasi pelaksanaan	3	3	100,00%	441.277.000	388.497.638	88,04%
Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	fasilitasi dan koordinasi hukum	5	12	240,00%	24.980.000	24.808.642	99,31%
<b>Program Perekonomian Dan Pembangunan</b>	Indeks kualitas kebijakan pembangunan	90	96	106,67%	1.473.483.000	1.396.033.651	94,74%
Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Jumlah dokumen fasilitasi pelaksanaan kebijakan perekonomian	3	4	133,33%	175.480.000	174.269.981	99,31%
Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Jumlah kegiatan pelaksanaan administrasi pembangunan	2	2	100,00%	200.260.000	198.337.920	99,04%
Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah laporan pengelolaan fasilitasi pengadaan barang dan jasa	10	11	110,00%	767.060.000	700.795.017	91,36%
Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Jumlah dokumen kegiatan pemantauan kebijakan sumber daya alam	4	5	125,00%	330.683.000	322.630.733	97,56%

Keterangan : *Unaudited*



Kebumen, 26 Januari 2024  
 Sekretaris Daerah  
 Kabupaten Kebumen





PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Merdeka No. 2 Gedung B Kompleks Setda, Telp.(0287) 381144, 381410

Fax. (0287) 381423

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : H. AHMAD UJANG SUGIONO, SH  
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. ARIF SUGIYANTO, SH  
Jabatan : Bupati Kebumen  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 29 Januari 2023

Pihak Kedua,

  
H. ARIF SUGIYANTO, SH

Pihak Pertama,

  
H. AHMAD UJANG SUGIONO, SH  
NIP. 196411171992011002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Tujuan :							
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	84				84
	Sasaran :							
2	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	84				84

No.	Nama Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 26.507.422.000,-	
2.	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 23.104.762.000,-	
3.	Program Perekonomian dan Pembangunan	Rp. 1.730.050.000,-	

BUPATI KEBUMEN



H. ARIF SUGIYANTO, SH

Kebumen, 20 Januari 2023  
SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN KEBUMEN



H. AHMAD UJANG SUGIONO, SH  
NIP. 196411171992011002



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Merdeka No. 2 Gedung B Kompleks Setda, Telp.(0287) 381144, 381410

Fax. (0287) 381423

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Drs. ADEN ANDRI SUSILO, M.Si  
Jabatan : Pj. Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

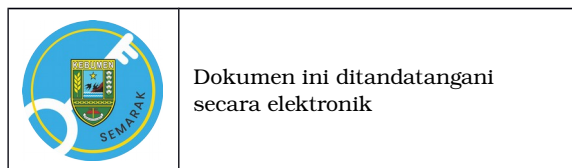
Nama : H. ARIF SUGIYANTO S.H., M.H.  
Jabatan : Bupati Kebumen  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

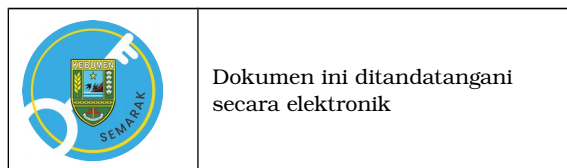
Kebumen, 27 Oktober 2023

Pihak Kedua,



H. ARIF SUGIYANTO S.H., M.H.

Pihak Pertama,



Drs. ADEN ANDRI SUSILO, M.Si  
NIP. 197405291993031001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023  
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN KEBUMEN**

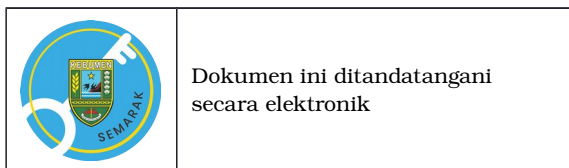
No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Sesudah Perubahan	Triwulan			
						I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	Tujuan :								
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	84	84				84
	Sasaran :								
2	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	84	84				84

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	ANGGARAN SESUDAH PERUBAHAN	KETERANGAN*
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 26.507.422.000,-	Rp. 34.171.241.000,-	
2.	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 23.104.762.000,-	Rp. 23.444.762.000,-	
3.	Program Perekonomian dan Pembangunan	Rp. 1.730.050.000,-	Rp. 1.996.133.000,-	

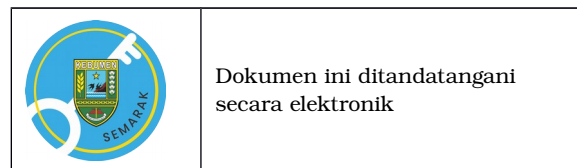
Kebumen, 27 Oktober 2023

Bupati Kebumen

Pj. Sekretaris Daerah  
Kabupaten Kebumen



H. ARIF SUGIYANTO S.H., M.H.



Drs. ADEN ANDRI SUSILO, M.Si  
NIP. 197405291993031001

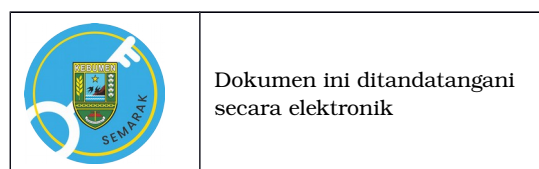


Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

RENCANA KINERJA TAHUNAN  
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN KEBUMEN  
TAHUN 2024

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Tujuan :			
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	85
	Sasaran :			
2	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	85

Kebumen, 27 Oktober 2023  
Pj. Sekretaris Daerah  
Kabupaten Kebumen



Drs. ADEN ANDRI SUSILO, M.Si  
NIP. 197405291993031001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara